



ललित नारायण मिथिला विश्वविद्यालय

कामेश्वरनगर, दरभंगा - 846004

कार्यालय आदेश

विभागाध्यक्षों/पदाधिकारियों/शिक्षकेत्तर कर्मचारियों, स्नाताकोत्तर विभागों एवं मुख्यालय, ल0ना0 मिथिला विश्वविद्यालय, दरभंगा को निर्देशित किया जाता है कि संचिका/संचिकाएँ प्राप्त करने के तिथि से तीन दिनों के अभ्यंतर संचिका/संचिकाएँ का निष्पादन करना सुनिश्चित किया जाये। साथ ही यह भी निर्देशित किया जाता है कि सभी संचिकायें पूर्व निर्धारित व्यवस्था के तहत ही कुलपति सचिवालय कार्यालय में उपस्थापित किया जाये। पदाधिकारी/शिक्षकेत्तर कर्मचारी द्वारा कोई भी संचिका व्यक्तिगत रूप से माननीय कुलपति महोदय के समक्ष उपस्थापित न की जाये। सभी विभागाध्यक्षों/पदाधिकारियों/शिक्षकेत्तर कर्मचारियों द्वारा निष्पादित संचिका में टिप्पणी पृष्ठ पर अपने हस्ताक्षर, दिनांक, समय के साथ-साथ अपने नाम, पदनाम का सुस्पष्ट मोहर अंकित करना निश्चित रूप से सुनिश्चित करेंगे।

माननीय कुलपति महोदय के आदेश से,
ह0/-
कुलसचिव

ज्ञापांक: C/R/156L-625/24


दिनांक: 27/01/2024

प्रतिलिपि प्रेषित :-

1. सभी संचिकाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष, ल0 ना0 मिथिला विश्वविद्यालय, दरभंगा;
2. सभी पदाधिकारी/निदेशक, ल0 ना0 मिथिला विश्वविद्यालय, दरभंगा;
3. कुलपति के निजी सचिव/कुलसचिव के निजी सहायक, ल0 ना0 मिथिला विश्वविद्यालय, दरभंगा;

को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

4. गार्ड फाईल, स्थापना शाखा, ल0 ना0 मिथिला विश्वविद्यालय, दरभंगा।


27-01-2024

कुलसचिव


27/01/24